

## ДОГОВОР №

г. Ярославль

12 июня 2024 года

ИП Колтыгин Иван Вадимович в лице директора Колтыгина Ивана Вадимовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, , именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, ниже именуемые при совместном упоминании - «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Далее по тексту будут употребляться следующие термины:

- 1.1. **Акт сдачи-приемки выполненных работ** – документ, заверенный подписями уполномоченных представителей Сторон, свидетельствующий о приемке Заказчиком **Результатов работ**, выполненных Исполнителем.
- 1.2. **Результат работ** - все созданное Исполнителем в процессе выполнения обязательств по **Договору**, а именно собранная в процессе работы открытая информация с сайтов в сети Интернет, дизайн, звуковое, анимационное оформление, графические изображения, текстовая информация, а также все переданные Исполнителем Заказчику графические и текстовые материалы и иные объекты авторского права, на которое распространяется действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 1.3. **Функциональные требования** – разрабатываются Сторонами и содержат требования Заказчика к **Результату работ**, указываются в **Бланках заказа**, которые с момента подписания Сторонами становятся Приложениями к настоящему **Договору**.
- 1.4. **Бланк заказа** - документ, содержащий технические и функциональные требования к **Результатам работ**, подписываемый Сторонами и являющийся неотъемлемой частью настоящего **Договора**.
- 1.5. **Программное обеспечение** - программно-аппаратный комплекс (**ПАК**), обеспечивающий сбор открытых данных с сайтов в сети Интернет.
- 1.6. **Исключительное право** - совокупность принадлежащих правообладателю (гражданину или юридическому лицу) прав на использование по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, и на запрещение или разрешение такого использования другими лицами.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по разработке и последующем поддержке (при необходимости) **Программного обеспечения**, для выполнения сбора информации находящейся в открытом доступе на различных сайтах в сети Интернет, в объеме, на условиях и с учетом **Функциональных требований**, определяемых в **Бланках заказа**, прилагаемых к настоящему **Договору** и являющихся его неотъемлемой частью. **Заказчик** обязуется принять выполненные работы и оплатить их в размере и порядке, предусмотренном настоящим **Договором** и **Бланками заказа**.
- 2.2. Информация, собранная на основе разрабатываемого **Программного обеспечения** **Исполнителя** предназначена для коммерческого использования **Заказчиком**. Коммерческое использование в данном документе следует читать как использование собранной информации для какой-либо коммерческой, деятельности или оказания платных услуг.
- 2.3. Наименование работ, их описание, техническое задание, **Функциональные требования** к работам, сроки их исполнения, общая стоимость, порядок оплаты, и другие условия устанавливаются в **Бланках заказа**, которые являются неотъемлемой частью настоящего **Договора** с момента их подписания.

### 3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость работ, а также порядок расчетов по **Договору** определяется **Сторонами** в **Бланках заказа**.
- 3.2. Стоимость права собственности и права пользования **Результатами работ** (исключительная лицензия на результат работ - собранные и структурированные данные из открытых источников в сети Интернет), по настоящему **Договору**, включена в стоимость работ.
- 3.3. Стоимость технической поддержки по поддержке работы **Программного обеспечения** оплачивается Заказчиком ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Условия и стоимость технической поддержки определяется в **Бланках заказа**.
- 3.4. Все расчеты по настоящему **Договору** осуществляются в рублях РФ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** по реквизитам, указанным в настоящем **Договоре** на основании счетов, выставленных **Исполнителем**.
- 3.5. Оплата производится на основании **Бланка заказа** по реквизитам, указанным в настоящем **Договоре**. **Исполнитель** может выставлять **Заказчику** счета, однако отсутствие счета не является основанием для нарушения сроков платежа.
- 3.6. Обязательства **Заказчика** по оплате считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка **Исполнителя**.
- 3.7. Досрочное расторжение **Договора** не освобождает **Стороны** от обязанности погасить имеющиеся задолженности.
- 3.8. Ко всем денежным обязательствам **Сторон** не применяются положения статьи 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а предусмотренные указанной статьей законные проценты не начисляются и не выплачиваются.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий **Договор** вступает в силу с момента его подписания обеими **Сторонами** и действует до 31.12.2024 г. **Договор** считается продленным на 1 год, если ни одна из сторон не изъявила своего желания расторгнуть договор. Количество раз продлений **Договора** не ограничено.
- 4.2. Настоящий **Договор** может быть расторгнут досрочно по взаимному соглашению **Сторон**, совершенному в письменной форме и за подписью уполномоченных лиц **Сторон**, или по основаниям, предусмотренным настоящим **Договором** или действующим законодательством Российской Федерации. Условия расторжения настоящего **Договора** (проведение взаиморасчетов, спорные и другие вопросы), отражаются в письменном соглашении **Сторон**. При необходимости к соглашению о расторжении настоящего **Договора** **Стороны** подписывают акт сверки взаимных расчетов.
- 4.3. **Заказчик** оставляет за собой право расторгнуть настоящий **Договор** после выполнения **Исполнителем** своих обязательств по исполнению работы, без указания причины, и обязуется уведомить другую **Сторону** заблаговременно (за 1 (один) месяц) и при условии оплаты фактически выполненной работы, предусмотренной настоящим **Договором** и подписанными **бланками-заказа**, и подписания **Акта сдачи-приемки выполненных работ**.

#### 5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 5.1. **Стороны** согласовывают условия **Функциональных требований** к **Результату работ** (почтой, по факсу или по электронной почте). После согласования **Функциональных требований**, **Стороны** подписывают **Бланк заказа**, содержащий условия в соответствии с пунктом 2.3. настоящего **Договора** и другие обязательства **Сторон**.
- 5.2. **Исполнитель** выполняет работы на условиях и в сроки, установленные **Дополнительными соглашениями** к настоящему **Договору**, в случае их подписания **Сторонами**, и **Бланками заказа**.
- 5.3. В целях оперативного решения вопросов, возникающих в процессе исполнения настоящего **Договора** (**Дополнительных соглашений** к настоящему **Договору**, в случае их подписания **Сторонами**, и **Бланков заказа**), в т.ч., для передачи информации, материалов и/или документов, сообщений, уведомлений и

т.п., **Стороны** могут использовать различные каналы связи, в том числе, электронные каналы связи международной информационной сети Интернет (электронную почту, Skype), включая номера и адреса, указанные в настоящем **Договоре** (Дополнительных соглашений к настоящему **Договору**, в случае их подписания **Сторонами**), в т. ч., обеспечивающие фиксирование факта их передачи; при этом передаваемая информация, материалы, документы, сообщения, направляемые по адресам (в т. ч., адреса электронной почты, и/или отправленные по номерам факсов, признаются полученными **Стороной-адресатом**.

- 5.4. **Стороны** признают отсканированные сообщения (документы), содержащие подписи **Сторон** и скрепленные печатями **Сторон**, как надлежащий способ документооборота для осуществления настоящего **Договора**. При этом последующее предоставление оригиналов документов путем их отправки по почте обязательно.
- 5.5. **Стороны** договариваются прикладывать все усилия для соблюдения условий настоящего **Договора**, **Дополнительных соглашений** к нему, в случае их подписания **Сторонами** и условий в **Бланках заказа**.
- 5.6. Сроки выполнения работ согласуются **Сторонами** в **Бланках заказа**.
- 5.7. **Исполнитель** приступает к работе с момента предоставления **Заказчиком** всей необходимой информации и материалов для достижения **Результата работ**, или с момента перечисления авансовых платежей, если они предусмотрены **Бланком заказа**, в зависимости от того, что наступит позднее. **Исполнитель** вправе не приступать к выполнению работ до момента предоставления ему вышеуказанных материалов и информации, письменно уведомив об этом **Заказчика**. При этом, **Исполнитель** не несет ответственности за нарушение сроков выполнения работы. Уведомление **Исполнителя** должно содержать перечень недостающей информации и материалов, необходимых **Исполнителю**, отсутствие которых у **Исполнителя** явилось основанием для задержки начала работы.

## 6. СДАЧА ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

- 6.1. Передача **Результата работ** по настоящему **Договору** оформляется **Актом сдачи-приемки выполненных работ**. **Исполнитель** отправляет **Заказчику** подписанный с его стороны оригинал **Акта сдачи-приемки выполненных работ**. Если **Бланком заказа** предусмотрены этапы выполнения работ, то приемка работ осуществляется поэтапно. По каждому выполненному этапу работ **Стороны** составляют и подписывают промежуточные **Акты сдачи-приемки выполненных работ**. Промежуточные **Акты сдачи-приемки выполненных работ** согласовываются и подписываются в порядке, предусмотренном п. 6.2, 6.3. настоящего **Договора**. С момента подписания промежуточного **Акта сдачи-приемки выполненных работ**, работы считаются принятыми в соответствующей части без замечаний.
- 6.2. **Заказчик** в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения **Акта сдачи-приемки выполненных работ** обязан вернуть **Исполнителю** подписанный экземпляр **Акта сдачи-приемки выполненных работ** или направить мотивированный отказ от подписания **Акта сдачи-приемки выполненных работ**.
- 6.3. В случае мотивированного отказа **Заказчика** от подписания **Акта сдачи-приемки выполненных работ**, **Сторонами** составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроками их исполнения. **Исполнитель** обязан за свой счет произвести необходимые доработки и исправления в согласованные с **Заказчиком** сроки. Мотивированным признается отказ **Заказчика**, основанный на выявленных несоответствиях выполненных работ техническим и функциональным требованиям, согласованным в **Бланке заказа**. Работы, выполненные на основании исходных данных, предоставленных **Заказчиком** и в полном соответствии с техническими и функциональными требованиями, изложенными в **Бланке заказа**, признаются выполненными надлежащим образом и подлежат оплате в полном объеме.
- 6.4. **Стороны** договорились, что работы считаются принятыми **Заказчиком** в случае неполучения **Исполнителем** мотивированного отказа или подписанного **Заказчиком** **Акта сдачи-приемки выполненных работ** не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения **Заказчиком**.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 7.1. **Исполнитель** обязан:

- 7.1.1. Качественно, в полном объеме и в срок выполнить работы, предусмотренные настоящим **Договором**, **Дополнительными соглашениями** к нему, в случае их подписания **Сторонами**, **Бланками заказа**, и передать **Результат работ Заказчику**;
- 7.1.2. Информировать **Заказчика** о ходе выполнения работ по его требованию;
- 7.1.3. Обеспечить конфиденциальность при исполнении **Договора**;
- 7.1.4. Добросовестно исполнить иные обязанности, возложенные на него **Договором**;
- 7.2. **Исполнитель** имеет право:
- Привлекать к выполнению **Договора** третьих лиц. При этом **Исполнитель** несет ответственность перед **Заказчиком** за действия привлеченных им к исполнению **Договора** третьих лиц;
- 7.2.1. Требовать от **Заказчика** необходимые для выполнения работ материалы, информацию;
- 7.2.2. Расторгнуть настоящий **Договор** досрочно в одностороннем порядке в случае приостановления по просьбе (или по вине) **Заказчика** выполнения Работ на срок более 1 (одного) месяца, для чего **Исполнитель** направляет **Заказчику** письменное уведомление о своем желании расторгнуть настоящий **Договор** за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. **Заказчик** обязан оплатить стоимость фактически выполненных работ, на момент расторжения **Договора**
- 7.3. **Заказчик** обязан:
- 7.3.1. Предоставлять предусмотренные в **Бланке заказа** необходимые для выполнения работ материалы, информацию в согласованные сроки;
- 7.3.2. Обеспечить конфиденциальность при исполнении **Договора**;
- 7.3.3. Своевременно в установленном порядке оплачивать работы **Исполнителя** согласно условиям настоящего **Договора**, **Бланкам заказа** и **Дополнительных соглашений** к нему, в случае их подписания **Сторонами**.
- 7.4. **Заказчик** имеет право:
- 7.4.1. Расторгнуть настоящий **Договор** досрочно в одностороннем порядке в случае приостановления по вине **Исполнителя** выполнения работ на срок более 10 (десяти) календарных дней, для чего **Заказчик** направляет **Исполнителю** письменное уведомление о своем желании расторгнуть настоящий **Договор** за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения. **Заказчик** обязан оплатить стоимость фактически выполненных работ, на момент расторжения **Договора**.
- 7.4.2. **Заказчик** не вправе требовать от **Исполнителя** выполнения **Функциональных требований**, не предусмотренных **Бланком заказа**.

## 8. ПЕРЕДАЧА ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

- 8.1. **Стороны** пришли к соглашению, что все исключительные права на **Результат работ** (собранные с помощью разработанного **Исполнителем Программного обеспечения** открытые данные с сайтов в сети Интернет) принадлежат **Заказчику** в полном объеме, если иное не оговорено в **Бланках Заказа**.
- 8.2. Право пользования **Результатом работ** в объеме, указанном в п. 8.1. настоящего **Договора**, предоставляется **Заказчику** бессрочно.
- 8.3. Исключительная лицензия на **Результат работ** предоставляется **Заказчику** с момента подписания **Акта сдачи-приемки выполненных работ** и полной оплаты **Заказчиком** выполненных работ.
- 8.4. Вознаграждение за использование **Результата работ**, в объеме, указанном в п. 8.1. настоящего **Договора**, включено в стоимость работ по соответствующему **Бланку заказа**.

- 8.5. **Заказчик** предоставляет **Исполнителю** право указывать свое наименование в рекламных материалах, на сайт **Исполнителя**, равно как и в любых списках организаций, для которых **Исполнитель** выполняет работы (оказывает услуги).
- 8.6. **Исполнитель** гарантирует, что права на использование **Результата работ** принадлежат ему на законных основаниях, и он обладает полномочиями по передаче прав **Заказчику** в объеме, согласованном в настоящем **Договоре**.
- 8.7. В случае если для выполнения работ по настоящему **Договору** **Заказчиком** были переданы **Исполнителю** экземпляры произведений (литературных, графических и иных), **Заказчик** гарантирует, что указанная передача не нарушает исключительных и иных прав третьих лиц при их использовании. **Исполнитель**, в свою очередь, обязуется использовать данные произведения только в соответствии с указаниями **Заказчика** для выполнения работ.
- 8.8. Возможная прибыль, полученная в результате использования **Программного обеспечения** и/или от его продажи, является исключительно собственностью **Заказчика**, **Исполнитель** не вправе претендовать на нее.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. В случае нарушения **Исполнителем** сроков выполнения работ **Заказчик** вправе потребовать уплаты пени в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости работ по Бланку заказа. Ответственность, предусмотренная настоящим пунктом, не применяется, если просрочка исполнения возникла по вине **Заказчика** или в результате несвоевременного исполнения **Заказчиком** своих обязательств по п. 7.3.1. настоящего **Договора**.
- 9.2. При несоблюдении **Заказчиком** сроков оплаты выполненных работ **Исполнитель** вправе потребовать уплаты пени в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости работ по Бланку заказа, либо приостановить выполнение работ до момента поступления оплаты на расчетный счет **Исполнителя**.
- 9.3. **Исполнитель** не несет ответственность за содержание и качество распространяемой **Заказчиком** в сети Интернет информации, товаров и услуг, и других материалов **Заказчика**, которые разрабатываются для **Заказчика** **Исполнителем** в соответствии с настоящим **Договором**, **Дополнительными соглашениями** к нему, в случае их подписания **Сторонами** и условий в **Бланках заказа**.
- 9.4. **Исполнитель** не несет ответственности за ненадлежащую работу **Результата работ**, произошедшую не по вине **Исполнителя** (наличие программного противодействия сбору открытых данных на сайтах в сети Интернет).
- 9.5. Обязательства **Исполнителя** по настоящему **Договору** считаются выполненными в момент подписания **Сторонами** Акта сдачи-приемки выполненных работ.
- 9.6. Ответственность **Сторон** в момент действия обстоятельств непреодолимой силы:
- 9.6.1. Ни одна из **Сторон** не будет нести ответственность за полное или частичное невыполнение любой из своих обязанностей, если это явится следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые **Стороны** не могли ни предвидеть, ни предусмотреть. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия, в том числе наводнения, пожары, землетрясения, взрывы, войны, блокады, массовые волнения или военные действия, аварии, повлекшие отключение инженерных сетей, телекоммуникаций или электросетей, акты и действия государственных властей.
- 9.6.2. **Сторона**, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна известить об этом в письменной или устной форме другую **Сторону** в течение 5 (пяти) календарных дней от даты наступления указанных обстоятельств, предоставив соответствующие документы, если сам характер указанных обстоятельств не устранивает возможность такого извещения.
- 9.6.3. Освобождение **Сторон** от ответственности действует лишь в период, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства и/или их последствия.

9.6.4. Ответственность за несоблюдение или нарушение условий настоящего **Договора** устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. В настоящем **Договоре Стороны** договорились использовать и соблюдать следующие основные понятия:

**Коммерческая тайна** - конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

**Информация, составляющая коммерческую тайну, включая разглашение идеи до момента передачи Результата работ Исполнителем Заказчику** - информация любого рода, в устной, письменной или в электронной форме, относящаяся к **Заказчику** и/или **Исполнителю**, либо их клиентам и касающаяся их хозяйственной и коммерческой деятельности, технологий, клиентов и/или поставщиков, вместе со всеми архивными записями или копиями данной информации или выдержками из такой информации, содержащимися на носителях любого рода, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

**Режим коммерческой тайны** - правовые, организационные, технические и иные принимаемые обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, меры по охране ее конфиденциальности;

**Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну** - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

10.2. Информация, отнесенная к **Коммерческой тайне**:

10.2.1. Информация любого рода, в устной, письменной или в электронной форме, относящаяся к **Заказчику** и/или **Исполнителю**, либо их клиентам и касающаяся их хозяйственной и коммерческой деятельности, технологий, клиентов и/или поставщиков, вместе со всеми архивными записями или копиями данной информации или выдержками из такой информации, содержащимися на носителях любого рода, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны, а также коммерческие предложения, технико-коммерческие предложения, экономические расчеты, планы-графики, бюджеты и бизнес-планы, а также любые другие документы, в которых содержатся предложения выполнить работы, оказать услуги или передать товарно-материальные ценности за вознаграждение;

10.2.2. Разработанная в ходе выполнения работ по настоящему **Договору** проектная, техническая документация, как в форме документов, так и в форме моделей, прототипов отдельных компонентов **Программного обеспечения** и т.д. до момента передачи неисключительных прав на **Результат работ** (п. 8.2.) информация об организационно-штатной структуре, пропускном режиме, производственных и технологических процессах;

10.2.3. Информация о структуре, топологии и конфигурации телекоммуникационных сетей, архитектуре информационной системы, интерфейсах, структурах и форматах данных, протоколах обмена, особенностях навигации;

10.2.4. Информация о клиентах **Сторон**;

10.2.5. Любая другая информация, которая обозначена как конфиденциальная непосредственно (устно, письменно или визуально) во время ее передачи либо не обозначена (например, устно или

визуально), однако преподносится как конфиденциальная во время передачи, и на ее конфиденциальный характер указано в письменном сообщении, отправленном уполномоченному представителю **Исполнителя** в течение 30 (тридцати) дней с момента предоставления конфиденциальной информации, в котором она описана достаточно подробно для ее идентификации;

10.2.6. Информация о факте выполнения и сути работ, их трудоемкости и стоимости, ходе исполнения и **Результате работ**;

10.2.7. Информация об ошибках и других недостатках, обнаруженных в **Результате работ** по настоящему **Договору**;

10.2.8. Рекламные и маркетинговые стратегии, рекламные идеи;

10.2.9. Информация о недостатках, недочетах, обнаруженных в передаваемых между **Сторонами** документах, в действиях сотрудников **Исполнителя**, в технологиях, используемых **Исполнителем**;

10.2.10. Иная информация, указанная **Сторонами** при предоставлении друг другу, как конфиденциальная.

10.3. По настоящему **Договору Стороны** организуют и обязуются соблюдать режим **Коммерческой тайны** для информации, которая отнесена другой **Стороной** к информации, составляющей его **Коммерческую тайну**, согласно пункту 10.2 настоящего **Договора**, а вторая **Сторона** обязуется соблюдать установленный режим **Коммерческой тайны** для информации, составляющей **Коммерческую тайну**, как в период действия настоящего **Договора**, так и в течение 1 (одного) года после завершения срока его действия.

## 11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. **Стороны** обязуются приложить все усилия для разрешения споров путем переговоров.

11.2. В случае если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Ярославль и Ярославской области.

## 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Все **Бланки заказа**, дополнительные соглашения, изменения, приложения действительны и являются неотъемлемой частью настоящего **Договора**, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями **Сторон**.

12.2. Прекращение или расторжение настоящего **Договора** не освобождает **Стороны** от ответственности за нарушение его положений в части исключительных прав и конфиденциальности.

12.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим **Договором**, **Стороны** руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. **Стороны** обязуются незамедлительно (не позднее 3-х календарных дней) сообщать друг другу об изменении своих юридических, фактических адресов и других реквизитов.

12.5. Настоящий **Договор** составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

12.6. Если иное не будет согласовано **Сторонами** дополнительно, **Стороны** подписывают **Договор** и обмениваются всеми документами по **Договору**, в т.ч., **Приложениями**, дополнительными соглашениями, первичной документацией посредством системы электронного документооборота (ЭДО).

12.7. **Стороны** договорились, что электронные документы, перечисленные в настоящем пункте **Договора**, заверенные квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц, используются **Сторонами** и имеют такое же правовое значение, как и документы, составленные в простой письменной форме на бумажном носителе, заверенные соответствующими подписями и скрепленные печатями **Сторон**.

## 1. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ИП Колтыгин Иван Вадимович (ExportBase)

ОГРН 311760419400010

ИНН 760407102356

Адрес: 150030, Россия, г. Ярославль, Московский пр-кт, д 115, кв 110

Адрес для направления корреспонденции: 150030, Россия, г. Ярославль, Московский пр-кт, д 97, оф 3-18

Р/с 40802810477020001171 в Калужское отделение № 8608 ПАО Сбербанк

БИК 042908612

К/с 30101810100000000612 в Калужское отделение № 8608 ПАО Сбербанк

ОКПО 0177147792

\_\_\_\_\_  
М.П. / /

\_\_\_\_\_  
М.П. / Колтыгин И. В.



